

Светлана Иванова

Профессиональный управленец, бизнес-тренер, предприниматель.

Преподавательской и методической работой занимается с **1988 года**, HR и управленческой работой – с **1995 года**. Неоднократно входила в рейтинг «200 деловых женщин России» журнала «Карьера».

Автор **более 300 статей** и **15 бестселлеров**, которые издаются и переиздаются с 2003 года. Среди них книги «**Мотивация на 100%**», «**Искусство подбора персонала**», «**Продажи на 100%**».

Кандидат психологических наук. Автор методик оценки персонала и многочисленных тренинговых программ.

Более 13 000 лично проведенных интервью, **более 50 AssessmentCenters**, 3-кратный опыт создания собственного бизнеса, **более 3 000** лично проведенных тренинг-дней.



«Техника эффективного поиска и оценки сотрудников»

1 день: Искусство поиска «нужных» людей.

HeadHunting. Специфика России и СНГ

Вы получите:

- Практические навыки поиска персонала различными способами;
- Инструментарий для анализа эффективности методик рекрутинга, по которым работает компания;
- Практические рекомендации по поиску персонала и построению эффективных процессов в Москве, регионах и странах СНГ;
- Готовые схемы и инструменты «охоты за головами».

30-31 октября 2017 года

Площадь Карла Маркса, 1/1, Конференц-зал Гостиницы Mirotel
тел: +7 (383) 210-50-50, e-mail: hrivanova@stzi54.ru

Программа семинара

1. Формирование профиля кандидата, оптимального для выполняемой работы корпоративной культуры компании.
 - ✓ *Источники информации для профиля*
2. Выбор оптимальной схемы поиска и подбора персонала.
 - ✓ *Анализ «рыбья кость» для выявления «узких мест» и зон развития.*
3. Способы поиска персонала, их сравнительная эффективность и условия успешного использования.
 - ✓ *10 основных способов поиска персонала;*
 - ✓ *Сравнительный SWOT – анализ каждого метода, условия и способы их оптимального применения;*
 - ✓ *Секреты использования каждого из источников применительно к специфике региона/ страны СНГ (опыт автора программы – все миллионники, Украина, Казахстан, Армения, Белоруссия);*
 - ✓ *Как оценить агентство, издание, Internet ресурс;*
 - ✓ *Практические рекомендации;*
4. Анализ эффективности существующих процессов, прогнозирование оптимальных источников.
 - ✓ *Статистика и ее анализ;*
 - ✓ *Исследования рынка труда;*
5. PR компании и вакансии. Внешние коммуникации.
 - ✓ *Как ставить задачи перед агентством максимально эффективно;*
 - ✓ *Особенности взаимодействия с консультантами;*
 - ✓ *Тексты в прессе и Internet;*
6. Анализ резюме. На что и как обращать внимание. Основные ошибки и способы их преодоления при анализе резюме.
7. Телефонное интервью – секреты эффективности.

- ✓ *Методы быстрой оценки;*
- ✓ *О чем говорить и не говорить кандидату при предварительном разговоре;*

8. Личная встреча и интервью.

- ✓ *Оптимальная структура интервью;*
- ✓ *Интервью – продажа, интервью – допрос и интервью – переговоры;*
- ✓ *Алгоритм обратной связи;*

9. Модель эффективного принятия решения при подборе персонала. Структура и участники.

10. Поверка рекомендаций и легендирование при проверке рекомендаций с текущего места работы.

11. Предложение о работе – JobOffer как инструмент устранения возможных «недоговоренностей».

12. HeadHunting и его специфика

- ✓ *Когда «охота за головами» является оптимальным вариантом;*
- ✓ *Легендирование и установление контактного лица;*
- ✓ *Методы ведения переговоров с потенциальными кандидатами;*
- ✓ *Long list и Short list;*
- ✓ *ExecutiveSearch и «охота за головами»;*
- ✓ *Сочетание переговоров и экспресс оценки;*
- ✓ *Как и чем «зацепить»;*
- ✓ *Оптимальная организация «технологической цепочки»;*

13. Специфика регионального подбора и подбора в странах СНГ.

14. **БОНУС!** Презентация новой программы: **«Ловушки управления. Что должен знать руководитель и HR, чтобы не навредить бизнесу»**

2 день: Эффективное проведение интервью при подборе персонала

Вы получите:

- Практические рекомендации как перевести должностные обязанности в компетенции;
- Знание различных подходов к формированию профиля должности;
- Умение корректно формулировать компетенции;
- Навыки использования на практике и интерпретирования результаты пяти методик оценки, взаимодополняющих и проверяющих друг друга;
- Навык оценки достоверности предоставляемой кандидатом информации;
- Рекомендации как принимать решения на основе результатов экспресс – оценки.

Программа семинара

1. Определение целей и задач. Введение в тему.
2. Грамотное определение компетенций, необходимых для выполнения работы, виды компетенций, их ранжирование, структура профиля должности и методы его формирования.
3. Основные закономерности и структура проведения интервью.
4. **Метод case-интервью и casestudy** при интервью. Типы case, моделирование для оценки навыков, вариативности, стрессоустойчивости, креативности и мышления вне рамок, обучаемости, а также любых вариантов моделей поведения и ценностей. Методический подход к моделированию и провокации как способ исключить социально-желательные ответы и поведение.
5. **PARLA – модель структурированного интервью** для оценки обучаемости, навыков анализа и самоанализа, гибкости поведения, склонности и способности к развитию.
6. **Метод проективных вопросов** как инструмент оценки зоны ХОЧЕТ (мотивации = нравится + выгоды + ценности). Выявление социальной ответственности, потенциальной лояльности, ожиданий и предпочтений, истинной и ложной мотивации карьерного роста, зон мотивации и демотивации.
7. **Три плюса и три минуса** – методика экспресс-оценки предпочтений и избеганий кандидата в любых областях, а также расстановки приоритетов.
8. **Психолингвистика, или метапрограммный профиль** – оценка одновременно зон МОЖЕТ (сильные и слабые стороны, профпригодность) и зон ХОЧЕТ

(мотивация). Моделирование потенциального поведения людей с помощью полученных результатов. Тип референции, зоны избеганий, процесс – результат, процедуры – возможности, сходство – различие, одиночка – командный игрок – менеджер, активность – аналитизм – пассивность.

9. **Выявление признаков дезинформации.** Методики провокативного интервью.

Мероприятие проходит в формате мастер класса с элементами интерактива.

Дата: 30-31 октября 2017 года.

Место: площадь Карла Маркса, 1/1, Конференц-зал Гостиницы Mirotel.

Стоимость:

- 1 день - **12 000 рублей**
- 2 дня - **20 000 рублей**

В случае если от организации участвуют более одного слушателя, предоставляется
скидка 12%

Мы с удовольствием ответим Вам на все интересующие вопросы:

+7 (383) 210-50-50

hrivanova@stzi54.ru

www.hrivanova.com